

# **COMUNE DI GARESSIO**

**UFFICIO TECNICO**

## **CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO**

**PER L'APPALTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E  
CUSTODIA DEI CIMITERI COMUNALI DEL CONCENTRICO –  
VALSORDA – TRAPPA – MURSECCO – MINDINO – CAPPELLO  
– VALDINFERNO – CERISOLA – DEVERSI E DEI SERVIZI DI  
POLIZIA MORTUARIA PER LA DURATA DI ANNI CINQUE**

Garessio .....

Area Tecnica Comunale  
arch. Marco Zemmi

## **ART.1**

### **OGGETTO DELL'APPALTO**

L'appalto ha per oggetto la manutenzione e custodia "a corpo" dei cimiteri comunali del Concentrico, di Valsorda, della frazione Mursecco, della frazione Trappa, della frazione Mindino, della frazione Cappello, della frazione Valdinferno, della frazione Cerisola e della frazione Deversi ed i servizi di polizia mortuaria consistenti nelle inumazioni comuni e private (art.32 regolamento Polizia Mortuaria), nelle tumulazioni ordinarie e straordinarie (art.34 regolamento P.M.), nelle esumazioni ordinarie e straordinarie (art.36 e 38 regolamento P.M.), nelle estumulazioni ordinarie e straordinarie (art.39 regolamento P.M.).

## **Art. 2**

### **DURATA DELL'APPALTO**

Il contratto relativo all'assegnazione del servizio, oggetto del presente Disciplinare, avrà decorrenza dalla data di aggiudicazione con durata di anni cinque. Dopo il secondo anno verrà applicata la rivalutazione ISTAT prevista per legge. Il primo anno dell'appalto è considerato di prova. Allo scadere dello stesso, l'Amministrazione valuterà se rescindere il contratto o proseguirlo fino alla scadenza naturale dei cinque anni. Entro lo scadere del primo anno, l'Ente appaltante, effettuate le verifiche e valutazioni del caso, può, a suo insindacabile giudizio, rescindere lo stesso mediante comunicazione scritta all'appaltatore che nulla potrà vantare al riguardo ad eccezione di quanto dovuto per le prestazioni e servizi effettuate durante la prima annualità.

## **Art.3**

### **AMMONTARE DELL'APPALTO**

L'importo per l'esecuzione dei lavori e servizi cimiteriali "a corpo" di cui al presente appalto è di Euro 35.000,00 (trentacinquemila/00) annuali, IVA esclusa. Complessivamente l'importo dell'appalto ammonta ad Euro 175.000,00 (centosettantacinquemila/00), IVA esclusa, per tutta la durata del servizio.

## **Art.4**

### **CAUZIONE DEFINITIVA**

La cauzione definitiva viene fissata in misura non inferiore al 10,00% dell'importo di aggiudicazione.

## **Art.5**

### **CONOSCENZA DELLE CONDIZIONI DI APPALTO**

L'assunzione dell'appalto, di cui al presente disciplinare, implica, da parte della Ditta aggiudicatrice, la conoscenza perfetta, non solo di tutte le norme generali e particolari che lo

regolano, ma altresì di tutte le condizioni locali che si riferiscono al lavoro, di tutte le circostanze generali e speciali che possono avere influito sul giudizio della Ditta circa la convenzione di assumere il lavoro.

La Ditta dovrà inoltre osservare:

- a) Le leggi, i regolamenti e disposizioni vigenti con particolare riguardo al regolamento di Polizia Mortuaria approvato dal Comune di Garessio con deliberazione C.C. n°30 del 03.06.1996 e le modifiche apportate con deliberazione C.C. n°61 in data 16.12.1999, anche se fossero emanati durante l'esecuzione dei lavori, relativi al servizio da svolgere e alle assicurazioni degli operai contro gli infortuni sul lavoro, l'invalidità, vecchiaia ecc.. e di tutte le leggi e norme vigenti in materia di igiene e sicurezza sul lavoro;
- b) L'applicazione nei confronti dei lavoratori dipendenti di tutte le condizioni normative e retributive dei contratti collettivi di lavoro, compreso il servizio di reperibilità;
- c) La stipulazione di polizza assicurativa per danni a terzi, cose e persone in conseguenza del servizio oggetto del presente Appalto.

#### **Art.6**

#### **ADDETTI ALL'ESECUZIONE DELLE MANUTENZIONI / CUSTODIA**

La Ditta aggiudicataria si impegna ad adibire e impiegare nel servizio oggetto dell'appalto, il personale, i mezzi e le attrezzature necessari e sufficienti per la realizzazione degli interventi da eseguirsi a perfetta regola d'arte.

#### **Art. 7**

#### **COMPENSI E LIQUIDAZIONI**

Tutte le prestazioni indicate nel presente disciplinare, compresi tutti gli interventi di manutenzione ordinaria atti a mantenere uno stato di ordine e pulizia, sono comprese nell'importo totale risultante dalla gara d'appalto e non determineranno, in alcun caso, un costo aggiuntivo per l'Ente.

La contabilizzazione e la relativa liquidazione dei compensi sarà effettuata ogni anno in tre rate quadrimestrali posticipate, ognuna delle quali rappresenterà un terzo dell'importo annuale risultante dalla migliore offerta:

1. Rata 1 Maggio di ogni anno (Liquidazione per il periodo 1 Gennaio – 30 Aprile)
2. Rata 1 Settembre di ogni anno (Liquidazione per il periodo 1 Maggio – 31 Agosto)
3. Rata 1 Gennaio di ogni anno (Liquidazione per il periodo 1 Settembre – 31 Dicembre)

#### **Art.8**

#### **ATTREZZATURE NECESSARIE PER LO SVOLGIMENTO DELL'APPALTO**

La Ditta aggiudicataria si dovrà impegnare, di volta in volta, ad utilizzare i mezzi che saranno più idonei ad eseguire il lavoro od il servizio a perfetta regola d'arte. E' data la possibilità di utilizzare mezzi a noleggio, fermo restando che, sia l'eventuale utilizzo di mezzi di proprietà della Ditta aggiudicataria che l'eventuale nolo dei mezzi necessari, non costituiranno, in nessun caso, costi aggiuntivi per il Comune di Garessio, in quanto già compresi nell'importo totale del presente Appalto di Gara.

#### **Art.9**

### **MANODOPERA PER L'ESECUZIONE DEL SERVIZIO**

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire, per l'esecuzione del servizio oggetto dell'appalto, l'impiego di operai qualificati e comuni, in possesso dell'attestazione comprovante l'abilitazione allo svolgimento del servizio oggetto d'appalto, regolarmente iscritti a libro paga, con idonea qualifica, regolarmente assicurati contro gli infortuni sul lavoro e dotati della necessaria attrezzatura personale secondo le vigenti norme sulla sicurezza sul lavoro (Leggi 626 e 494). Gli operai addetti all'esecuzione dei funerali, dovranno ricevere il corteo funebre con idonei abiti decorosi di colore scuro, abbigliamento che dovrà essere mantenuto sino al termine della sepoltura.

#### **Art.10**

### **REPERIBILITA'**

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire la reperibilità di almeno un operatore, intervenendo ogni qual volta si renda necessario o venga richiesto dall'Amministrazione per evenienze particolari. La Ditta dovrà intervenire entro un periodo di tempo che non potrà essere superiore ai 30 (trenta) minuti. Sia la reperibilità giornaliera, che quella notturna, che la reperibilità nei giorni festivi, non comporteranno alcun costo aggiuntivo per l'Ente, in quanto anch'esse comprese nell'importo totale dell'offerta.

#### **Art.11**

### **LAVORI E SERVIZI**

L'appalto in oggetto contempla i seguenti lavori e servizi:

#### **1. ESECUZIONE DEI FUNERALI:**

La Ditta appaltatrice dovrà:

- preliminarmente ottenuto il prescritto permesso di seppellimento dagli Uffici Comunali, individuare il luogo della sepoltura: loculo, tombale o campo comune.
- aprire il loculo o il tombale e provvedere alla eventuale pulizia dello stesso o in alternativa individuare l'area per l'esecuzione dello scavo della fossa nel campo comune.

- fornire un numero adeguato di operatori per lo svolgimento del servizio (minimo quattro addetti).

In ogni caso dovranno essere adottate tutte le misure di sicurezza previste dalla vigente normativa.

- Assistenza al funerale con accoglienza della salma nella cappella nel caso del cimitero del concentrico, negli altri casi dinanzi al cancello d'ingresso. **Gli addetti in abito scuro, dovranno essere presenti nel cimitero 30 (trenta) minuti prima e provvedere a verificare la pulizia della cappella, del piazzale o quant'altro verrà ritenuto idoneo effettuare.** All'arrivo della bara, gli operatori dovranno provvedere alla sistemazione sull'apposito carrello ed al trasporto della stessa nel luogo della tumulazione. Dovranno poi procedere alla tumulazione nel loculo, nel tombale o nella fossa. La chiusura del loculo, del tombale o il ritombamento della fossa, sono compresi nel punto successivo.

## 2. TUMULAZIONE DI SALME NEL CAMPO COMUNE

La tumulazione delle salme nel campo comune è a carico della Ditta aggiudicataria.

## 3. TUMULAZIONE DI SALME IN LOCULI O TOMBALI

La tumulazione di salme in loculi o tombali è a carico della Ditta appaltatrice e quindi da considerarsi compresa nell'importo complessivo di appalto, solo nei casi in cui venga commissionata dal Comune stesso. In tutti gli altri casi, essendo un onere a carico dei concessionari, viene svolta da ditte private, pertanto non è da valutarsi nella formulazione dell'offerta di gara.

## 4. ESUMAZIONI ED ESTUMULAZIONI

Le esumazioni ed estumulazioni ordinarie (sino ad un massimo di 10 (dieci) contemporaneamente) sono a carico della Ditta appaltatrice per un massimo di trenta l'anno. Nel caso in cui si rendano necessarie un numero straordinario di esumazioni (es: liberazione di un intero campo comune), la Ditta aggiudicataria non sarà tenuta ad effettuare il servizio.

## 5. MURATURA DI CHIUSURA SEPOLTURE

Sono a carico della Ditta aggiudicataria e pertanto comprese nell'importo totale dell'appalto le seguenti opere murarie :

- la chiusura frontale e/o laterale di loculo colombaro o tomba privata esterna;
- la chiusura di loculo tomba privata interrato;
- la chiusura dell'ossario o celletta cineraria;
- la posa in opera del rivestimento epigrafico di loculo colombaro;
- la posa in opera del rivestimento epigrafico di ossario e celletta cineraria.

## **6. LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA**

Sono a carico della Ditta aggiudicataria e pertanto non costituiranno in nessun caso un costo aggiuntivo per l'Ente, i seguenti interventi di manutenzione ordinaria:

### **a) TAGLIO ERBA**

Nei cimiteri di Garessio concentrico, Trappa e Mursecco, si richiedono, nel corso dell'anno, un minimo di cinque tagli così suddivisi:

1° taglio entro il 30 di Aprile

2° taglio entro il 05 di Giugno

3° taglio entro il 20 di Luglio

4° taglio entro il 31 di Agosto

5° taglio entro il 15 di Ottobre

Nei cimiteri di Cerisola, Valdinferno Deversi, Valsorda, Mindino e Cappello si richiedono un minimo di quattro tagli erba così suddivisi:

1° taglio entro il 30 di Aprile

2° taglio entro il 15 di Giugno

3° taglio entro il 10 di Agosto

4° taglio entro il 10 di Ottobre

L'Ente si riserva, in particolari occasioni date da eccessiva ricrescita della vegetazione o da particolari celebrazioni, di richiedere alla Ditta aggiudicataria e senza costi aggiuntivi, un taglio suppletivo in ciascuno dei cimiteri oggetto dell'appalto.

### **b) SVUOTAMENTO CASSONETTI RIFIUTI FIORI**

Lo svuotamento dei cassonetti adibiti al conferimento dei rifiuti floreali, sono a totale carico della Ditta appaltatrice, pertanto è compreso nell'importo totale dell'appalto. Si precisa a riguardo che i cassonetti dei rifiuti indifferenziati dovranno essere esposti nella mattina del lunedì, mentre i cassonetti dei rifiuti organici dovranno essere posizionati al di fuori del Cimitero Concentrico le mattine del martedì e del sabato. Tutti i contenitori devono essere ritirati appena svuotati.

**c) DISERBO CHIMICO**

Nei cimiteri di Gaessio concentrico, Mursecco e Trappa è previsto, nei vialetti interni, un minimo di un diserbo chimico all'anno ciascuno, in modo da non rendere visibile la ricrescita della vegetazione.

**d) PULIZIA VIALETTI INTERNI E SERVIZIO IGIENICO**

Tale servizio è previsto solo nel cimitero del concentrico. Non è previsto un numero minimo di interventi, in quanto la pulizia, il diserbo e lo sgombero neve deve essere fatti in maniera tale da rendere l'aspetto degli stessi impeccabile, il servizio igienico dovrà rimanere aperto negli orari di visita del Cimitero e mantenuto pulito.

**e) SGOMBERO NEVE**

Il servizio è a totale carico della Ditta appaltatrice ed è previsto nei cimiteri di Gaessio concentrico, Trappa e Mursecco. E' consentito l'uso di una turbina. Tale servizio dovrà essere eseguito ogni qualvolta l'evento climatico lo renderà necessario. In caso di seppellimento, in uno dei Cimiteri dove non è previsto lo sgombero neve, ed in particolari condizioni climatiche avverse, previo sopralluogo dei Tecnici dell'Ufficio Comunale, atto a verificare le criticità per lo svolgimento a regola d'arte del servizio, la sepoltura si effettuerà temporaneamente nel Cimitero del Concentrico in attesa che le condizioni meteo permettano il raggiungimento del Cimitero dove la salma dovrà essere inumata/tumulata definitivamente. La Ditta appaltatrice pertanto dovrà garantire il servizio in via provvisoria ed organizzare lo spostamento non appena possibile senza costi aggiuntivi per il Comune. Viene consentito/richiesto un uso moderato di sale, con le dovute cautele per non danneggiare i marmi funerari, nei casi in cui l'eccessivo gelo, possa causare delle evidenti situazioni di pericolo per i visitatori.

**f) PULIZIA DEI LOCALI**

Tutti gli interventi atti a mantenere un aspetto pulito ed ordinato dei locali ad uso cimiteriale, sono a totale carico della Ditta Appaltatrice.

**7. TENUTA DEI REGISTRI E CONTROLLO DEI PAGAMENTI**

La Ditta aggiudicatrice dovrà redigere tutti i Registri previsti dal Regolamento di Polizia Mortuaria Comunale. La stessa, dovrà inoltre, durante la verifica di tutta la documentazione e del permesso di seppellimento, accertarsi dell'avvenuto versamento dei Diritti Cimiteriali dovuti all'Ente. Nel caso in cui la Ricevuta di Pagamento fosse mancante, la Ditta dovrà avvisare l'Ente, che potrà provvedere ad incassare, in un secondo momento, gli importi dovuti.

**Tutti i lavori di manutenzione ordinaria e di routine non contemplati esplicitamente dal presente disciplinare, sono da intendersi a carico della Ditta appaltatrice e non potranno costituire, in nessun caso, un costo aggiuntivo per l'Ente appaltante.**

## **Art. 12**

### **CONTROLLI E PENALITA'**

L'Ufficio Tecnico Comunale si riserva di controllare che la Ditta aggiudicataria esegua il servizio di cui al presente contratto, a perfetta regola d'arte, nel rispetto della sicurezza della buona tecnica. Si riserva inoltre di controllare il perfetto svolgimento dei servizi di cui al presente disciplinare, nel rispetto delle buone norme di comportamento del personale da tenere nei contatti con il pubblico e nell'esecuzione dei funerali.

I controlli da parte dell'Ente potranno essere effettuati in qualsiasi momento, sia in corso d'opera che successivamente.

Per contestazioni scritte e notificate all'impresa da parte dell'Ufficio Tecnico Comunale o dell'Amministrazione in merito a carenze di servizio o irregolarità nell'esecuzione del servizio e ritardi sui tempi di intervento concordati, sarà applicata una sanzione, decisa insindacabilmente dall'Amministrazione, che potrà variare da un minimo di Euro 50 (cinquanta) ad un massimo di Euro 1000 (mille), in base alla gravità della manchevolezza riscontrata, oltre all'eventuale danno subito.

Qualora fossero applicate le sanzioni di cui al capoverso precedente, queste dovranno essere assolte entro il termine ultimo del 31 Dicembre nell'anno in corso a cui si riferiscono. In caso di inerzia, le somme saranno trattenute sul pagamento dell'ultima rata o sulla cauzione prestata.

In caso di gravi disfunzioni dei servizi o di inerzia ed indolenza operativa, si potrà procedere alla rescissione del contratto, salvo il riscontro e la contestazione di danni e responsabilità più gravi.

## **Art. 13**

### **SUBAPPALTO**

Per l'esecuzione dei lavori e servizi di cui al presente contratto, non è ammesso alcun subappalto.

## **Art. 14**

### **RESCISSIONE DEL CONTRATTO**

Il Comune potrà procedere alla rescissione del contratto nei seguenti casi:

- alla scadenza del primo anno, considerato di prova, come stabilito dall'Art.2 del presente disciplinare;



- a seguito del riscontro di gravi e frequenti violazioni o mancanze agli obblighi contrattuali;
- per abituale deficienza, omissione o negligenza nel lavoro e nell'esecuzione dei servizi, che compromettano i regolari svolgimenti degli stessi.

#### **Art. 15**

### **SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese relative alla redazione, registrazione, diritti di segreteria ecc. del relativo contratto, sono a carico della Ditta aggiudicataria.

#### **Art. 16**

### **RESPONSABILITA'**

L'impresa aggiudicataria è responsabile della corretta esecuzione dei lavori e dei danni eventualmente arrecati a persone, cose o animali durante l'esecuzione degli stessi.

E' obbligo della Ditta appaltatrice, adottare durante lo svolgimento del servizio, tutti gli accorgimenti necessari, l'assistenza e la prudenza, atti ad evitare pericoli ed intralci.

La Ditta inoltre è tenuta a comunicare celermente al Comune qualunque situazione che crei un disservizio di qualsiasi natura, segnali eventuali criticità dal punto di vista del decoro dei Cimiteri.

#### **Art. 17**

### **CONTROVERSIE**

Tutte le controversie derivanti dall'esecuzione del contratto sono devolute all'autorità giudiziaria competente del Foro di Cuneo con esclusione della competenza arbitrale.

#### **Art. 18**

### **OBBLIGHI IN MATERIA DI SICUREZZA**

Il Comune di Garessio dà atto che i costi per la sicurezza non soggetti a ribasso e sono ricompresi nell'importo stimato dell'appalto ed ammontano a € 1.500,00. Inoltre, il Comune, ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/08, precisa che è stato predisposto un documento unico di valutazione dei rischi da interferenza (cd. DUVRI). L'affidatario si impegna a rispettare tutte le norme in materia di sicurezza dei luoghi di lavoro, prevedendo, idonei disposizioni da far assumere ai propri dipendenti, nonché idonea formazione ed informazione del proprio personale. Prima della sottoscrizione del contratto, l'affidatario dovrà trasmettere al Comune i documenti attestanti l'idoneità tecnico professionale della ditta stessa, il piano di sicurezza di cui agli artt. 26-28 del D. Lgs. n. 81/2008, afferente ai

servizi oggetto dell'appalto ed il DUVRI completato e sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante della ditta. In caso di raggruppamento temporaneo di impresa e consorzio, tale obbligo incombe sull'impresa mandataria e sul consorzio. Durante lo svolgimento dell'appalto, qualora si verificasse la contemporanea presenza di più imprese sarà cura del Comune indire apposite riunioni di coordinamento ed aggiornare il DUVRI. Qualora le imprese interferenti fossero soggette per la natura delle opere svolte alla Direttiva cantieri, l'affidatario ha l'obbligo di attenersi alle disposizioni impartite dal Coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione.

**Art. 19**  
**RESPONSABILITA' E OBBLIGO DI ASSICURAZIONE**

L'affidatario risponde direttamente dei danni alle persone ed alle cose provocati nello svolgimento del servizio, sollevando e tenendo indenne da ogni e qualsiasi responsabilità il Comune di Garesio. L'affidatario è tenuto a stipulare un contratto di assicurazione per R.C.T.O. che preveda un massimale minimo assicurato non inferiore a Euro 1.500.000,00 (unmilioneinquecentomila/00).

**Art. 20**  
**TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai fini di cui alla legge 136/2010 e s.m.i., riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari l'aggiudicatario è tenuto: a) ad utilizzare uno o più conti correnti bancari o postali, accessi presso banche o presso la società Poste Italiane S.p.A., dedicati alle commesse pubbliche per i movimenti finanziari relativi alla gestione del presente affidamento; b) a comunicare alla stazione appaltante gli estremi identificativi dei conti correnti di cui al punto precedente, nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi, entro sette giorni dalla loro accensione; c) a prevedere nei contratti che saranno sottoscritti con imprese a qualsiasi titolo interessate a servizi/forniture oggetto del presente affidamento, quali ad esempio subappaltatori, la clausola con la quale ciascuna di esse assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge, a pena di nullità assoluta dei contratti stessi; d) se ha notizia dell'inadempimento agli obblighi di tracciabilità finanziaria da parte dei soggetti di cui alla precedente lettera c), a risolvere immediatamente il rapporto contrattuale con la controparte, informando contestualmente sia la stazione appaltante che la prefettura territorialmente competente.

**Art. 21**  
**ACCORDO BONARIO**

Si applicano le disposizioni di cui all'articolo 206 del D.Lgs. 50/2016.

**Art. 22**  
**RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Il responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Tecnica del Comune di Garessio.

**Art. 23**  
**TRATTAMENTO DATI PERSONALI NELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 l'appaltatore è designato quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento delle attività inerenti il presente appalto e si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'esecuzione dello stesso.

L'appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 196/2003 e dai provvedimenti generali ad esso correlati a carico del responsabile del trattamento e si obbliga a rispettarli, nonché a vigilare sull'operato degli incaricati del trattamento. L'Amministrazione e l'appaltatore prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del contratto relativo al presente appalto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi.

**Art. 24**  
**TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del D.Lgs. n° 196/2003 e s.m.i. si informa che i dati forniti dalle imprese concorrenti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gara e per l'eventuale successiva stipulazione del contratto d'appalto. Titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Garessio.

**Art. 25**  
**DISPOSIZIONI FINALI**

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa riferimento alla normativa vigente in materia.